

ПРОТОКОЛ
вскрытия конвертов с тендерными заявками

Наименование закупки: «Услуги охраны»;

Номер закупки: 07-03/0308-П.

г. Актау,
микрорайон 29А, здание 97

«27» декабря 2019г.
11-00 часов.

1. Состав тендерной комиссии:

Председатель комиссии: Управляющий директор по инфокоммуникационным системам, балансам и ремонтам
Сыздыков К.Г.

Члены комиссии: Начальник управления закупок, логистики и местного содержания
Ахмадин Д.А.

Заместитель начальника юридического управления
Утегалиева А.Б.

Начальник управления бюджетной, тарифной политики и экономического анализа
Приходько А.О.

Начальник службы собственной безопасности
Айбергенов М.И.

Секретарь комиссии: Заместитель начальника управления закупок, логистики и местного содержания
Токутаев А.М.

2. Тендерная комиссия, действующая на основании Приказа председателя правления Общества №07-03/0308-П от 11 декабря 2019 года, провела 27 декабря 2019 года в 11.00 часов по адресу: г. Актау, микрорайон 29А, здание 97, вскрытие конвертов с тендерными заявками по закупке следующих услуг:

№ лота	Наименование ТРУ	Ед. Изм.	Кол-во	Сумма, выделенная на закупку	
				Цена, тенге, без учета НДС	Сумма, тенге, без учета НДС
1	Услуги охраны	Услуга	1	83 117 000,00	83 117 000,00
	ИТОГО				83 117 000,00

(далее – Услуги)

3. Письменных запросов со стороны потенциальных поставщиков по разъяснению тендерной документации не поступало, изменения и дополнения в тендерную документацию не вносились.

4. За период с даты размещения объявления на интернет-ресурсе Общества (11.12.2019 г.) до 11-00 часов 27.12.2019 года (окончательный срок предоставления тендерных заявок) тендерные заявки на участие в тендере по закупке Услуг представили следующий потенциальный поставщик:
- ТОО «Energy-Күзет», г.Алматы, ул.Толе би, д.63.

5. Тендерная заявка потенциального поставщика вскрыта и содержиТт:

№	Наименование документа, входящего в пакет документов, составляющих тендерную заявку	ТОО «Energy-Күзет»
1	Заявка на участие в тендере	+
2	Копия лицензии, разрешения (уведомления), патента, свидетельства, сертификата, диплома в бумажном виде или в виде электронного документа, полученные в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, сведения о которых подтверждаются в информационных системах государственных органов (при наличии соответствующего требования в тендерной документации);	+
3	Копия устава юридического лица, заверенной подписью руководителя или лица, исполняющего его обязанности - для юридических лиц;	+
4	Справка о государственной регистрации (перерегистрации) юридического лица, выданной регистрирующим органом по форме, установленной Министерством юстиции Республики Казахстан либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащего ссылку на официальный интернет-ресурс государственного органа, выдавшего справку, использующего электронную систему регистрации, для физических лиц, осуществляющих частное предпринимательство без образования юридического лица - электронной копии выписки из государственного электронного реестра разрешений и уведомлений с указанием идентификационного номера уведомления о начале деятельности либо электронной копии заявления потенциального поставщика, содержащей ссылку на Государственный электронный реестр разрешений и уведомлений либо электронной копии документа о регистрации в качестве субъекта предпринимательства, для временного объединения юридических лиц (консорциум) - электронной копии соглашения о консорциуме и электронные копии справок о государственной регистрации (перерегистрации) участников консорциума;	+
5	Копия электронного документа или копии справки (сведений) об отсутствии (наличии) налоговой задолженности налогоплательщика, задолженности по обязательным пенсионным взносам, обязательным профессиональным пенсионным взносам и социальным отчислениям по Республике Казахстан, выданной не ранее трех месяцев до дня вскрытия конвертов с тендерными заявками;	+
6	В случае, если потенциальный поставщик является плательщиком налога на добавленную стоимость, копии свидетельства о постановке на учет по налогу на добавленную стоимость либо бумажной копии электронного документа;	+
7	Справка банка или филиала банка, в котором обслуживается потенциальный поставщик, об отсутствии просроченной задолженности по всем	+

	видам обязательств потенциального поставщика, длящейся более трех месяцев, предшествующих дате выдачи справки, перед банком или филиалом банка (в случае, если потенциальный поставщик является клиентом нескольких банков второго уровня или филиалов, а также иностранного банка, данная справка представляется от каждого из таких банков). Необходимо, чтобы справка была выдана в срок не ранее трех месяцев, предшествующего дате вскрытия конвертов с тендерными заявками. Если справка подписана не первым руководителем банка, то справка представляется вместе с копией документа, прямо предусматривающего, что данному лицу предоставлено право подписи данных справок;	
8	Копия выписки из реестра участников, ведение которого осуществляется центральным депозитарием в соответствии с Правилами осуществления деятельности по ведению системы реестра держателей ценных бумаг, утвержденными постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 29 октября 2018 года № 249 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17803), выданного не ранее тридцати календарных дней, предшествующих дате вскрытия конвертов - для юридических лиц, при отсутствии в уставе сведений об учредителях и ведении реестра участников центральным депозитарием;	Не требуется
9	В случае, если потенциальный поставщик не является резидентом Республики Казахстан и не зарегистрирован в качестве налогоплательщика Республики Казахстан, то представляется: - копия справки налогового органа Республики Казахстан о том, что данный потенциальный поставщик является нерезидентом Республики Казахстан и не состоит на налоговом учете; - копия правоустанавливающих документов с проставленным апостилем (легализованного) в соответствии с Законом Республики Казахстан «О присоединении Республики Казахстан к Конвенции, отменяющей требование легализации иностранных официальных документов»;	-
10	В случае, если тендер объявлен на закупки стратегического товара, то представляются копии документов, подтверждающих, что потенциальный поставщик является производителем стратегического товара, полученных от соответствующего компетентного органа;	Не требуется
11	Техническая спецификация с описанием функциональных, технических, качественных и эксплуатационных характеристик товаров, работ, услуг, а также документов, подтверждающих соответствие товаров, работ, услуг этим требованиям;	+
12	Копия платежного поручения, подтверждающего внесение гарантийного денежного взноса на банковский счет субъекта естественной монополии (при наличии соответствующего требования в конкурсной документации).	+
13	Бухгалтерский баланс	+
14	Перечень объектов	+
15	Сметный расчет	+
16	Техническая спецификация	+
17	Копия приказа, копия решения	+
18	Копия сертификата специалиста по тех. безопасности	+
19	Копия приказа о назначении инженера ТБ и ОТ	+
20	Копии сертификатов на оказание услуг	+
21	Копия приказа о приеме на работу психолога	+
22	Копия диплома психолога	+
23	Копия договора обязательного страхования	+

Handwritten signatures and stamps at the bottom of the page, including a circular stamp and several illegible signatures.

23	Копия договора обязательного страхования		+
24	Копия сертификата о прохождении курса «Действия сотрудников охранной организации в случае возникновения чрезвычайной ситуации террористического характера»		+
25	Копии свидетельств о прохождении переподготовки охранников		+
26	Копия разрешения		+
27	Копии свидетельств о регистрации ТС		+
28	Выписки из штатного расписания		+
29	Копии благодарственных писем		+
30	Справка о регистрации Мангистауского филиала		+
31	Копия меморандума с департаментом полиции		+
32	Таблица цен:		
		Сумма, выделенная на закупку, тенге, без учета НДС	ТОО «Energy-Күзет», сумма, тенге, без учета НДС
	Лот №1 Услуги охраны	83 117 000	79 159 050

6. Тендерная комиссия подведет итоги тендера в течение 5 рабочих дней со дня вскрытия конвертов с тендерными заявками путем оформления протокола об итогах тендера.

Председатель комиссии:

 Сыздыков К.Г.

Члены комиссии:

 Ахмадин Д.А.

 Утегалиева А.Б.

 Приходько А.О.

 Айбергенов М.И.

Секретарь комиссии:

 Токутаев А.М.